

# ДОГОВОР № 25

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Гудермес

« 01 » 02 2024г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Гудермесский педагогический колледж имени С.С-А. Джунайдова» (ГБПОУ «ГПК имени С.С-А. Джунайдова»), в лице директора колледжа Кагерманова Абу-Салиха Сайдалиевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Организация», с одной стороны и МБОУ «Гудермесская средняя школа № 5», в лице директора Чимаевой Зуры Магамед-Хаджиевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны» и на основании Приказа Минпросвещения России от 05.08.2020г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация учебной и/или производственной практики обучающихся (далее - практическая подготовка)

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении №1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

1.4. Предоставление площадок организаций для проведения практических занятий при реализации учебных предметов, курсов дисциплин (модулей).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН:

### 2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

-обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

-организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

-несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил



противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 обеспечить прибытие студента на практику в сроки, определенные программой практики и настоящим Договором;

2.1.7 назначить руководителя практик от колледжа из числа преподавателей специальных дисциплин;

2.1.8 разрабатывать и согласовывать с Организацией программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

2.1.9 разрабатывать и согласовывать с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студента, освоенных им в ходе прохождения практики, формы отчетности и оценочный материал прохождения практики;

2.1.10 оказывать методическую помощь студенту в составлении отчета по практике;

2.1.11 контролировать реализацию программы практики и условия проведения практики Организацией, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе региональными;

2.1.12 проводить оценку результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики.

## **2.2. Профильная организация обязана:**

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 сообщать руководителю по практической подготовке от Организации обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;

2.2.10 не допускать использования студента на работах, не предусмотренных программой практики;

2.2.11 участвовать в проведении оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики; оценивать качество работы студента, составить производственную характеристику с отражением в ней выполнения программы практики индивидуальных заданий;

2.2.12 оказывать помощь и подборе материала для курсовых и дипломных проектов (работ).



### 2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

### 2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

## 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до « 01 » 02 2029г.

3.2. В случае если ни одна из Сторон не потребовала расторжения настоящего Договора в письменном виде, Договор считается пролонгированным на тот же срок на тех же условиях.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

## 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

### Организация

ГБПОУ «Гудермесский педагогический колледж  
имени С.С.-А. Джунaidова  
Р/с-40601810700001000001 В ГРКЦ НБ ЧЕЧЕНСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ БАНКА РОССИИ  
ИНН-2005001724 КПП-200501001  
ОКПО- 45274048 ОКВЭД-8.22.21  
ОГРН-1022002141556 ОКФС-13 ОКОПФ-75203  
ОКАТО-96404000000 БИК-049690001  
ОКТМО-96610101001  
Л/с – 2094643970 в УФК по Чеченской Республике  
366200, ЧР, г.Гудермес, ул. Хасбулатова, д.16  
e-mail:gums\_college@mail.ru  
Тел./факс +7(928) 024- 99-79

Директор

А- С.С.Кагерманов

### Профильная организация:

МБОУ «Гудермесская СШ № 5»

ИНН – 2005006867  
КПП-200501001  
ОКПО- 61509746  
ОКФС -14  
ОГРН-1092032001001  
ОКАТО-96404000000  
ОКВЭД – 80.21.2  
366204, г.Гудермес, ул. Октябрьская, 35.  
Электронная почта: shkola5.35@mail.ru  
Тел./факс +7 (928) 015-85-69

Директор

З.М.-Х.Чимаева.



к Договору № 25от « 01 » 02 2024г.

Сведения об обучающихся, направленных  
в МБОУ «Гудермесская средняя школа № 5» для прохождения практической подготовки

| № п/п | Образовательная программа                                                                                                                            | Курс | Количество обучающихся (не более) | Наименование практики /дисциплины / (модуля)                                                                                      | Сроки организации практической подготовки |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.    | Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» | 3    | 100                               | УП.01.01 по методике преподавания русского языка и детской литературы                                                             | С 16.02. по 22.02.24г.                    |
| 2.    |                                                                                                                                                      | 3    | 100                               | УП.01.02 по методике преподавания математики                                                                                      | С 23.02. по 29.02.24г.                    |
| 3.    |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП.04. Методическая деятельность учителя начальных классов                                                                        | С 05.04. по 11.04.24г.                    |
| 4.    |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | ПП.04. Методическое обеспечение образовательного процесса                                                                         | С 12.04. по 18.04.24г.                    |
| 5.    |                                                                                                                                                      | 4    | 20                                | Преддипломная практика                                                                                                            | С 20.04. по 17.05.24г.                    |
| 6.    |                                                                                                                                                      | 4    | 50                                | УП. 01.06 Первые дни ребенка в школе                                                                                              | С 02.09. по 14.09.24г.                    |
| 7.    |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП. 01.01. по методике преподавания русского языка и детской литературы                                                           | С 11.11. по 17.11.24г.                    |
| 8.    |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП. 01.02 по методике преподавания математики                                                                                     | С 18.11. по 30.11.24г.                    |
| 9.    |                                                                                                                                                      | 3    | 100                               | ПП.02.01 Практика по внеурочной воспитательной работе                                                                             | С 24.11 по 30.11.24г.                     |
| 10.   |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП. 01.03 по методике преподавания естествознания                                                                                 | С 02.12. по 07.12.24г.                    |
| 11.   |                                                                                                                                                      | 3    | 100                               | УП.02.01 Организация внеурочной деятельности                                                                                      | С 02.12. по 14.12.24г.                    |
| 12.   |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП. 01.04 по методике обучения продуктивным видам деятельности, методике музыкального воспитания, методике физического воспитания | С 09.12. по 14.12.24г.                    |
| 13.   |                                                                                                                                                      | 3    | 100                               | УП.03.01 Организация классного руководства                                                                                        | С 16.12. по 21.12.24г.                    |
| 14.   |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | УП.04. Методическая деятельность учителя начальных классов                                                                        | С 15.12. по 21.12.24г.                    |
| 15.   |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | ПП.01.01 Пробные уроки (по профилю специальности) по обучению в начальных классах                                                 | С 27.01. по 22.02.25г.                    |
| 16.   |                                                                                                                                                      | 4    | 100                               | ПП.04. Методическое обеспечение образовательного процесса                                                                         | С 24.02. по 01.03.25г.                    |
| 17.   |                                                                                                                                                      | 4    | 20                                | Преддипломная практика                                                                                                            | С 20.04. по 17.05.25г.                    |